



24. Inschrijven bij de gemeente en het aanvragen van huurtoeslag	14
25. Gemeentelijke heffingen	15
26. Wasmachines en centrale hal.....	15
27. Dieren in Markt058	16
28. Rookverbod	16
29. Rookmelder	16
30. Brand	16
31. Ophangen schilderijen en handdoeken. Boren is verboden.	17
32. Bed mag niet worden verplaatst	17
33. Afvalzakken op de gang niet toegestaan.....	17
34. Parkeerplaats huren?	17
35. Stofzuigers lenen	18
36. Calamiteiten nummer van Markt058:.....	18
37. Buitensluiten	18
38. Vluchtroutes	18
39. AED	19
40. Spreekuren	19
41. Bereikbaarheid huismeester	19
English information	20
1. Access tags.....	20
2. Main entrance	21
3. Intercom	21
4. Rear door	21
5. Front door to your flat.....	21
6. Communicating door on your corridor	22
7. Salto lock flashing red three times: replace battery!	23
8. Update your tag once every 2 weeks	23
9. Mailbox key	23
10. Mail for the previous tenant	24
11. Parking a car	24



12. Parking a bike in the bicycle shed.....	24
13. Removing bicycles	24
14. Hot-water boiler	25
15. Water doesn't drain away properly in the shower: clearing blockages.....	25
16. Toilet is clogged.....	26
17. Light switches in the shower area.....	26
18. Internet.....	26
19. Heating	27
20. Kitchen and other equipment	27
21. Window	27
22. Waste containers, Omrin waste disposal pass and kitchen waste caddy.	28
23. Electricity and fuse box	29
24. Registering with the municipality and applying for housing allowance.....	29
25. Municipal levies.....	30
26. Washing machines and central hall.....	30
27. Pets at Markt058.....	31
28. No smoking.....	31
29. Smoke detector	31
30. Fire.....	31
31. Hanging.....	32
32. Bed may not be moved	32
33. Rubbish bags not permitted in the corridor.....	32
34. Rent a parking space?.....	32
35. Borrowing vacuum cleaners	33
36. Emergency number for Markt058:.....	33
37. Locked out	33
38. Escape routes	33
39. AED	34
40. Helpdesk.....	34
41. Reaching the caretaker.....	34



Nederlandse informatie

Beste nieuwe bewoner,

Welkom in Markt058!

Hopelijk is de sleuteloverdracht naar wens gegaan en ben je blij met je nieuwe woning.

Met deze informatie helpen we je verder op weg helpen en hopen we dat je het snel naar je zin zult hebben!

Bewaar deze informatie goed. Het komt altijd weer van pas. Ook als je hier al weer een tijdje woont.

1. Toegangstags

Iedere bewoner ontvangt bij het ophalen van zijn sleutels ook twee blauwe tags. Deze twee tags geven je toegang tot de volgende locaties in Markt058:

- de hoofdingang van Markt058,
- de achteringang aan station zijde,
- de voordeur van je eigen appartement,
- de deuren op de gang naar jouw appartement,
- de deur van de studieruimte op de 2^e verdieping,
- de toegangsdeur tot de fietsenstalling.



We adviseren je met klem om één van deze twee tags af te geven aan je ouders, of een vriend(in) die ook in Markt058 of in de buurt woont. Als je jezelf buitensluit kan je tenminste nog binnenkomen met de reserve tag. Raak je een tag kwijt, dan zullen we op jouw kosten een nieuwe moeten aanmaken. Laten we hopen dat dit niet nodig zal zijn. Mocht je een tag verliezen, geef dit dan zo snel als mogelijk via de mail aan me door. De kosten voor het aanmaken van een nieuwe tag is € 50,- per tag.

Wanneer je buiten kantooruren je tag kwijtraakt en je kunt je woning niet meer binnenkomen, dan kan je bellen met ons calamiteitennummer **+31 (0)58 2100135**. We kunnen dan je slot open laten boren. De kosten hiervoor zijn dan voor jouw rekening en bedragen minimaal € 250,- exclusief btw en materiaalkosten. Wil je deze extra kosten voorkomen dan zul je zelf onderdak moeten vinden, want de beheerder zal niet komen opdagen voor het verlies van je tag. Pas dus goed op je tags en sleutels.

In het geval het Saltoslot een mechanische weigering heeft (slot wil niet los, of blijft rood knipperen of heeft geen enkele reactie op het aanbieden van de tag, dan geef je dat door via de mail aan de huismeester markt058@wolfhuishvg.nl. Wanneer het defect buiten kantoor tijden optreedt bel je het calamiteitennummer **+31 (0)58 2100135** en wordt er naar een oplossing gezocht.



2. Hoofdingang

De buitenschuifdeur van de hoofdentree (Lange Marktstraat) is vanaf 06.00 uur s 'morgens tot 22.00 uur s 'avonds zonder je toegangstag te openen. Buiten deze tijden zal de buitenste schuifdeur alleen met je toegangs-tag bij de buitenzuil te openen zijn. Je gasten zullen tussen 22.00 en 06.00 uur je huisnummer moeten intoetsen op de intercompaal, zodat jij voor je gast de buitenschuifdeur vanaf je appartement kunt openen met behulp van de knoppen op je intercomkastje.



Om de binnenste schuifdeur (tussen de postbussen en de centrale hal) te openen heb je altijd je toegangstag nodig. Gasten, postbodes en bezorg diensten zullen je huisnummer op de paal moeten intoetsen om binnen te komen. Je dient je gasten altijd op te halen uit de centrale hal of bij de liften, aangezien zij niet zelf zonder tag de tussendeuren naar jouw woning kunnen openen.

Wanneer je via de intercom door een bezoeker wordt gebeld, zal de middelste knop (telefoon-symbool) en de rechter knop (sleutel-symbool) lichtblauw oplichten. Door de middelste knop in te drukken kan je met je gast communiceren. Indien je op het knopje met het sleutelsymbool drukt, zal de schuifdeur open gaan. Vervolgens kan je de middelste knop weer indrukken om de verbinding te verbreken en je gast op te halen.



3. Intercom

De intercom heeft twee tonen. Eén voor de hoofdentree en één voor de bel van de voordeur van je appartement. Het volume aan de intercom in je appartement kan je veranderen door te draaien aan de kleine stelwieltjes aan de rechter zijkant van de intercom. Het bovenste stelwiel is voor de voordeurbel, het onderste stelwiel voor het volume van de intercom. De voordeurbel moet op de gang door de huismeester of installateurs zijn te horen. Mocht de intercom niet goed werken geef dat dan door via markt058@wolfhvg.nl

4. Achteringang

Aan de station zijde (Zuidersingel) bevindt zich de achteringang. Deze is alleen met je toegangstag te openen en is uitsluitend voor jou als bewoner bedoeld. Voor gasten is het niet mogelijk om hier binnen te komen. Zorg er voor dat de deur afgesloten is. De deur gaat zwaar open.



5. Voordeur woning

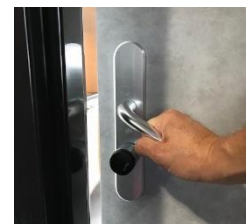
De voordeur van de appartementen in Markt058 zijn 1 uur brandwerend en daardoor ook extra zwaar uitgevoerd. Klap de voordeur dus nooit dicht! De deur, het kozijn en de muren kunnen daardoor schade oplopen. Je voordeur weegt maar liefst 80 kilo.

Door de deurkruk naar boven te bewegen zullen er drie schoten van het deurbeslag in het kozijn worden geduwd, waardoor de voordeur op drie plaatsen wordt vergrendeld (driepuntssluiting). Zorg ervoor dat de driepuntssluiting nooit uitgekapt staat op het moment dat je de deur dicht doet. De schoten zullen dan tegen het aluminium kozijn stoten en hierdoor krom kunnen raken, waardoor je je voordeur niet meer kunt afsluiten. De herstelkosten zijn voor rekening bewoner.



Hoe de voordeur te openen?

Houd de toegangstag voor de Salto-cilinder (de zwarte knop). Je hoort een pieptoon en de saltoknop licht groen op. Vervolgens moet je de saltoknop met de klok mee omdraaien (naar de scharnierkant) om de voordeur te openen. Na het groene licht- en piepsignaal druk je de kruk naar beneden en kan je de deur openen.



Hoe de voordeur te sluiten?

Trek de deurkruk omhoog zodat de drie schoten vergrendelen. Houd je tag voor de Salto-cilinder (de zwarte knop). Je hoort een pieptoon en de saltoknop licht groen op. Draai de saltoknop direct om tegen de wijzers van de klok in (naar de slotplaatkant), om de deur af te sluiten. Je zult halverwege de draai enige weerstand ondervinden. Na de pieptoon en het rood oplichten van de saltoknop is de woning afgesloten. De deurkruk zit vast en de zwarte cilinder draait zonder weerstand. Controleer altijd of je deur is afgesloten.



Jezelf buitengesloten?

Wanneer je je tag(s) op je appartement laat liggen en je sluit je deur af zonder de saltoknop te activeren, zal je deur nooit zijn afgesloten. Je kunt zo weer naar binnen gaan. Pas wanneer je zonder tag door de tussendeur op de gang bent gelopen, kan je niet meer bij je woning komen. Je moet dan wachten op een bewoner die aan je gang woont of de persoon die je reserve tag voor je bewaard.

6. Tussendeur op je gang

De tussendeuren op jouw gang zijn alleen te openen door de bewoners van die betreffende gang. Wanneer je gasten hebt zul je hen bij het trappenhuis van jouw verdieping moeten ophalen. Vergeet je tag dus niet, anders kom je je gang niet meer in. Bewoners aan de Zuidersingel kunnen met hun tag niet op de gangen van de Lange Marktstraat komen. Andersom geldt hetzelfde. Bewoners van de



eerste verdieping kunnen met hun tag niet op de gangen van 3^e en 4^e verdieping komen of anders- om. Iedere bewoner kan wel in de studieruimte komen op de 2^{de} verdieping.

7. Drie keer rood knipperend saltoslot: batterij vervangen!

Het kan voorkomen dat het saltoslot van je voordeur of een tussendeur drie keer rood knippert en daarna éénmaal groen knippert voordat je naar binnen kunt gaan. De batterij in het saltoslot heeft dan te weinig spanning en zal na verloop van tijd leeg zijn. De deur zal dan niet meer werken. Zodra je dit constateert verzoek ik je een mail te sturen naar markt058@wolfhvg.nl. We zullen de batterij moeten komen vervangen. Voor het vervangen van een batterij van de saltoknop van een voordeur zullen we wel je kamer moeten betreden en zullen we dit dan van tevoren met je afstemmen.

8. Tag updaten 1 x per 2 weken

Om je tag werkend te houden moet je regelmatig je tag 4 seconden voor de paslezer houden die in de postbussenhal staat. Hierdoor wordt je tag ge-update en werkend gehouden. Wanneer de salto knop op je eigen voordeur niet meer reageert op je tag, is je tag waarschijnlijk niet ge-update. Dus een update is dan vereist. Ook de reserve tag moet worden ge-update wanneer deze na lange tijd weer zal worden gebruikt!

Reageert je saltoknop daarna nog niet op het aanbieden van je tag, geef de saltoknop dan een tik met je handpalm. Soms komt het voor dat de contactpunten iets verschoven zijn en na de tik weer goed staan. Wel dien je dit dan te melden via markt058@wolfhvg.nl Dit om problemen in de toekomst te voorkomen.



9. Postbussleutel

Iedere bewoner heeft zijn eigen postbus. Je hebt hiervoor twee identieke sleutels ontvangen. De postbussen staan in de hal tussen de automatische voor- en tussendeur. Je kamernummer komt overeen met het nummer op je postbus. Mocht je een gecertificeerde sleutel van je postbus kwijtraken, dan dien je ons hiervan zo snel als mogelijk in kennis te stellen. We zullen dan het slot moeten gaan vervangen. De kosten voor het omwisselen van het slot plus de sleutels bedragen € 50,-



We raden je aan om de postbussleutels altijd te bewaren op je appartement in de besteklade en niet aan een sleutelbos te hangen. Het komt te vaak voor dat er sleutels kwijt raken. Deze kosten kan je daardoor gemakkelijk voorkomen.





10. Post van vorige bewoner

Wanneer je nog post ontvangt van de vorige bewoner(s), verzoek ik je met een pen een kruis te zetten door de naam van de ontvanger op de voorzijde van de enveloppe en er boven te schrijven: "RETOUR AFZENDER". Deponeer de enveloppen in de oranje Post NL postbus tegenover de ingang van het treinstation. De verzender van de post krijg de enveloppe dan retour en zal dit aantekenen in haar eigen administratie.



Indien er een pakketje in je postbus is bezorgd dat nog voor de vorige bewoner bestemd is, dan stuur je mij een mail (markt058@wolfhvg.nl). Ik zal dan de mailadressen aan elkaar uitwisselen, zodat je onderling spraken kunt maken over het toezenden of het afhalen van het pakketje en wie hiervan de kosten draagt.

11. Auto in parkeergarage

Naast Markt058 (aan de Oude Veemarkt) bevindt zich een grote parkeergarage waar bijna altijd ruimte is. Het parkeertarief is 1 euro per uur.

12. Fietsen in fietsenstalling

In de parkeergarage (het gebouw ten westen achter het complex Markt058) is een aparte fietsenstalling specifiek voor jou als bewoner van Markt058. Om de met schuifdeuren afgesloten fietsenstalling te betreden heb je je tag nodig. De taglezer staat op de paal rechts van de blauwe stalen schuifdeuren. De tag moet je houden tegen de **onderste horizontale zwarte lezer**. Ook een scooter, een brommer of motor moet hier altijd worden geparkeerd. Parkeren doe je er altijd op eigen risico: dus zet je rijwiel in de fietsenstalling goed op slot en aan een ketting. Het stallen van racefietsen of een elektrische fietsen is risicovol. We raden je dit af. Fietsen mogen niet in de je appartement worden gestald. Het zal voor vuilsporen en/of beschadigingen aan deuren, tapijt of tot beschadigingen in je appartement leiden.



Let op: het is verboden fietsen te parkeren bij de ingang van Markt058!

Je fiets moet je (ook al is het maar voor een hele korte tijd) altijd parkeren in de fietsenstalling! Dus niet bij de fietsbeugels bij de hoofdingang van Markt058. Deze beugels zijn uitsluitend bedoeld voor de bezoekers. Zie ook de twee infoborden bij de hoofdingang.

13. Fietsen verwijderen

Foutief geplaatste fietsen worden verwijderd en voor bepaalde tijd opgeslagen. Mochten we binnen twee maanden nog geen terugvraagverzoek hebben ontvangen, dan zullen we de fietsen definitief verwijderen. Voor foutief geplaatste fietsen brengen we je wel een boete van € 50,- in rekening. Omdat deze maatregel belangrijk is voor de goede bereikbaarheid van de hulpdiensten, zal niet worden gewaarschuwd. De tweede overtreding zal een hogere boete beteken.



14. Warmwaterboiler

De boiler van je woning zit boven het plafond in de badkamer en heeft een inhoud van 50 liter. De boiler heeft een opwarmtijd van ongeveer 1 uur. Je kunt tussen de 6 tot 7 minuten douchen met warm water. Heb je afgewassen kort voor het douchen, dan heeft dat invloed op je hoeveelheid resterend warm water en dus je douchetijd. Kortom, je kan beter niet voor het douchen de vaat doen.

15. Water doucheputje loopt niet goed weg: oplossen verstopping.

Wanneer je merkt dat het water in de douchebak niet snel genoeg wordt afgevoerd, is de afvoer waarschijnlijk verstopt. Door haar- en zeepresten kan het water niet goed of snel genoeg weglopen. Hierdoor zal je douchebak overstromen en dat zal gevolgschade geven. Vaak leidt dit tot lekkages. Soms loopt het water je woning in of in de gang, met vaak grote materiële en financiële gevolgen.

We adviseren je om 1 keer per week je douche-afvoerputje schoon te maken om verstoppingen en lekkages te voorkomen. Hier ben je als bewoner zelf verantwoordelijk voor. Lekkages ten gevolge van het niet regelmatig schoonmaken van de afvoer zijn kostbaar en voor rekening van de bewoner. Gebruik nooit ontstoppingskorrels, want dit verergert juist de verstopping!

Ons advies: giet soda opgelost in flinke hoeveelheid gloeiend heet water in de afvoer. Herhaal dit enkele malen en je zult zien dat de afvoer ontstopt raakt. Spoel desnoeds na met een flinke hoeveelheid koud water.

Hier de instructies om de doucheafvoer schoon te maken.

- 1: Verwijder het stalen afdekplaatje met een schroevendraaier of mesje door het omhoog te liften.



- 2: Let op de veer-en-groef verbinding voor het terugplaatsen na de actie.





3: Haal eerst de zeef eruit en daarna het overloopemmertje.



4: Maak de zeef, het emmertje en de afvoerbuis schoon en plaats de onderdelen daarna terug. Let op een juiste plaatsing van de afdekplaat op de douchebak afvoer. Plaats daarna de afdekplaat met een lichte klap terug op de afvoer.



5: Herhaal deze schoonmaakactie liefst 1 keer per week.

16. WC zit verstopt

Als een WC is verstopt dan is dit bijna altijd veroorzaakt doordat er iets verkeers in de WC is doorgespoeld. Als bewoner moet je daarom zelf op eigen kosten de verstopping laten verhelpen. Hiervoor kun je zelf contact opnemen met Riool Reinigings Service (RRS) via www.rrs.nl of +31 (0)88 0301313.

17. Lichtknopjes in douche ruimte

In de douche zitten twee lichtschakelaars. Met 1 van beide schakelaars bedien je het licht boven de wastafel. De andere lichtschakelaar is niet aangesloten. Deze heeft dus geen functie.

In de douche zit een verse lucht toevoer. Deze wordt centraal aangestuurd.





18. Internet

Mocht je vragen hebben over het internet: klik [hier](#). Daar vind je een [gebruiksaanwijzing](#) met contactgegevens van de helpdesk mocht die toch nodig blijken. Jouw Wificode staat op de envelop die je hebt ontvangen bij de sleuteloverdracht. Vaak zit er ook een geplastificeerd kaartje achter het intercomkastje gestoken. Hierop staat ook de Wifi-code en instructies. Mocht je dit kaartje niet aantreffen, dan kan je deze opvragen via de mail: markt058@wolfhvg.nl. Plaats het kaartje na gebruik altijd weer terug achter het wifi kastje. Wanneer je de sleutels weer inlevert, verzoek ik je het Wifi-kaartje achter de intercom te laten staan.



19. Verwarming

De convectorverwarming warmt je kamer op door warmte af te geven aan de circulerende lucht. Het verwarmingselement zelf wordt niet warm. Hang daarom nooit gordijnen of kleding over je verwarmingsunit of leg boekjes, papier en wasgoed op het bovenste rooster. In dat geval komt de luchtcirculatie niet op gang, waardoor je kamer niet verwarmd wordt.



Met de grijze thermostaatknop aan de zijkant van de verwarming regel je de temperatuur in je kamer. De minimale stand (= vorststand) en wordt aangeduid met een *. De maximale wordt aangeduid met het cijfer 5. De normale kamertemperatuur is zo rond de 21 graden Celsius. Wanneer je de thermostaatknop tussen 2 en de 4 zet, bereik je een fijne temperatuur. Wanneer het buiten kouder wordt zal de stooklijn voor geheel Markt058 hier op worden afgestemd. Je kachel zal dan meer verwarmen dan in de lente en de zomer nodig is.



Let op! Als je je kamer kort verlaat is het handig om de verwarmingsknop op 2 of 3 te zetten. Verlaat je de woning voor langere tijd, draai dan de verwarming op minimaal *. Op deze stand zal het water in beweging blijven en kan het water in de buizen niet bevriezen. Uiteraard zal je kamer dan niet meer worden verwarmd.



20. (Keuken) apparatuur

Heb je vragen over de werking van de ovenmagnetron, de ijskast, de kookplaat, de afzuigkap of rookmelder? Via de [FAQ](#) kan je de instructies downloaden.



21. Raam

Iedere kamer heeft een raam die open kan worden gezet. In het kozijn zit op één zijkant een ijzeren plaatje. Dit is de valbeveiliging of windvanger. Wanneer je het raam openzet zal de beveiliging in de eerste stop vallen. Je kunt de veiligheidsstang met je hand verplaatsen naar de vrijloop. Daarna kan je het raam weer sluiten of het raam één stand verder open zetten. Wanneer je de woning (voor langere tijd) verlaat is het verstandig om je raam te sluiten. Doe je dat niet dan zal de wind en regen schade toebrengen aan je gordijnen en vensterbank. De schade is voor rekening bewoner.



22. Afval containers, Omrin milieupas en Biobakje.

Met de 'Omrin Milieupas' kan je de container (aan de Lange Marktstraat kant) openen om je huishoudelijk afval af te storten. Daar vind je ook een aparte container voor papier, glas en GFT- afval.



De container voor huishoudelijk afval open je met de milieupas. Plastic behoort ook tot het huishoudelijk afval en wordt niet apart gescheiden in Leeuwarden. De andere drie containers kun je zonder de milieupas openen. Je opent het deksel van de huisvuilcontainer door de Milieupas met de magneetstrip op de gele pas- lezer van de container te leggen. Je hoort vervolgens een mechanisch geluid ten teken dat afvalcontainer in werking komt. Je kunt dan het deksel openen, je afvalzak er in leggen en daarna het deksel weer sluiten. Je afval verdwijnt dan in de ondergrondse container. Wanneer de container vol is wordt dat automatisch gemeld en staat er een melding "full" op het display. Mocht er een afvalzak naast de container staan dan verzoek ik je deze ook even in de container te deponeren. Zo houden we ons woonomgeving schoon en vrij van dieren die de zakken overhoop halen.

Je hebt ook een Biobakje (voor groente-,fruit- en tuinafval) ontvangen. Zo kan je je afval gescheiden verwijderen en draag je een steentje bij aan een schonere planeet. Het biobakje kan je op het aanrecht plaatsen. Het dekseltje sluit het bakje af. Zorg er voor dat je je afval wekelijks, of in de zomer dagelijks verwijderd. Dit om ongedierte en stankoverlast te voorkomen. Pas ook op voor lekkende afvalzakken!



Wanneer je de Omrin milieupas kwijt bent geraakt kan je via de mail bij ons een nieuwe bestellen. De vervangingskosten bedragen € 25,-. We leggen de nieuwe pas dan in je postbus. Je kunt deze [hier](#) zelf kosteloos aanvragen.



23. Elektriciteit en groepenverdeler

In je kamer bij de ingang zit een lichtgrijze bak met daarop een sticker. Dit is de groepenverdeler. Deze regelt de stroomvoorziening in je kamer en zal de stroomtoevoer stoppen zodra er sprake is van een ernstige storing of een kortsluiting.

Wanneer je merkt dat een grijze schakelaar naar beneden staat is er een storing in de groep die overeenkomt met de gegevens op de sticker. Je kunt de stroomtoevoer herstellen door die betreffende schakelaar omhoog te drukken. Mocht deze schakelaar direct weer naar beneden terugslaan, dan is er sprake van een niet opgeheven kortsluiting.

Controleer dan eerst of er nog apparaten zijn aangesloten via een stopcontact (waterkoker, koffiezetapparaat, telefoon-oplader, föhn, krultang, tv...) en haal deze allemaal direct uit het stopcontact. Zet daarna de omlaag gesprongen schakelaar(s) naar boven. Grote kans dat je stroomvoorziening het weer doet. Het apparaat wat de kortsluiting veroorzaakte moet je vervangen. Het is defect.



Mocht de schakelaar desondanks weer naar beneden slaan, of de stroomvoorziening komt niet op gang ondanks dat de schakelaars omhoog staan, dan moet er een installateur langs komen om de stroomstoring te verhelpen. Stuur in dat geval een mail naar markt058@wolfhvg.nl. Wij zullen dan zo snel als mogelijk de installateur waarschuwen. Mocht de stroomuitval plaatsvinden na kantooruren (kantooruren zijn van maandag tot en met vrijdag van 09.00 -17.00 uur) dan zit er niets anders op dan ons calamiteitennummer **+31 (0)58 2100135** te bellen en de stroomstoring aan te melden.

24. Inschrijven bij de gemeente en het aanvragen van huurtoeslag

Onder andere om je huurtoeslag aan te vragen is het belangrijk dat je je inschrijft bij [de gemeente](#). Om huurtoeslag aan te vragen ga je naar de website van de belastingdienst. Wat de juiste bedragen zijn op om in te vullen, zie je op onze website: <https://www.markt058.com/faq-financieel/>



Of je in aanmerking komt voor huurtoeslag kan je nagaan bij de www.belastingdienst.nl. De huurtoeslag per maand kan oplopen tot € 193,- (bij de meeste woningen) en € 260,- (bij de grote woningen). Bekijk voorbeeld berekening

De volgende bedragen dien je op te geven bij de aanvraag huurtoeslag:

- Kale huur (zie Prijzen en je eigen huurcontract)
- Schoonmaak algemene ruimtes € 10,-
- Nutsverbruik algemene ruimtes € 3,-
- Huismeesterkosten € 5,-
- Kosten dienst en recreatieruimte € 0,-

De overige servicekosten maken geen deel uit van de 'rekenhuur' die bepaalt of je huurtoeslag ontvangt. Zodra de belastingdienst vraag naar een kopie van je huurovereenkomst, dan kan je het digitale ondertekende contract gebruiken wat je hebt ontvangen via SignRequest.

25. Gemeentelijke heffingen

Alle huishoudens in de gemeente Leeuwarden ontvangen een aanslag riool- en reinigingsheffing en een aanslag waterschapsbelasting. Deze facturen die je van gemeente Leeuwarden ontvangt betreffen een persoonlijke belastingheffing. Omdat je in Markt058 woont en dus staat ingeschreven in de gemeente Leeuwarden, ontvang je deze aanslagen. Jij moet net als alle andere ingezetenen deze gemeentelijke heffingen zelf betalen.

Een onderdeel van het voorschot servicekosten betreft de afvalophaaldienst. Omdat gemeente Leeuwarden inmiddels heeft voorzien in ondergrondse afvalcontainers, hoeven we geen bedrijf in te huren om je afval op te halen. Op het moment dat wij de servicekosten gaan afrekenen, zal je dan ook het eventueel te veel betaalde terugkrijgen.

Wat betreft eventuele vragen m.b.t. facturen die de gemeente jou stuurt, kan je het best [de website van gemeente Leeuwarden](#) bezoeken. Daar vind je ook informatie over het eventueel in aanmerking komen voor gedeeltelijke kwijscheldingen.

26. Wasmachines en centrale hal

In de centrale hal is een was-bar geïnstalleerd. Hier kan je je wasgoed wassen en drogen. Bij het bedieningsapparaat staan twee panelen met instructies. Via het bedieningsapparaat kan je een wasmachine en een droger boeken en deze betalen. Het wasmiddel wordt met de wasbeurt automatisch toegevoegd.



Je kunt op twee manieren betalen bij de wasmachines. Via een bankpas van een Nederlandse Bank waarmee je contactloos kunt betalen (+ € 0,50) of via een QR-code account. Zie voor meer informatie de instructies bij de wasmachines en de FAQ. <http://markt058.multiposs.nl> Je kunt je QR-account opladen met iDEAL.

Let op: tegoeden op de opgewaardeerde QR-accounts kunnen niet worden teruggestort naar je rekening, wanneer je niet meer gebruik wilt maken van de wasmachines in markt058.





Voor het gebruik van de was- en droogmachines gelden de volgende tarieven:

- Wassen = € 3,-
- Drogen = € 1,50



Ingeval van een storing kan je een mail sturen naar markt058@wolfhvg.nl. De storing zal dan op de eerst volgende werkdag worden aangemeld bij de leverancier.

27. Dieren in Markt058

Het is niet toegestaan dieren (tijdelijk) op je kamer te houden. Deze regel geldt voor alle (huis) dieren en staat in het huishoudelijk reglement wat bij je huurcontract zit. Bij het overhandigen van de sleutel word je hierop geattendeerd. Ook bezoekers mogen geen huis- dieren meenemen in Markt058. Alleen in het geval van medisch noodzakelijke situaties (blindengeleidehond, hulphond) zullen we je schriftelijk verzoek hiervoor beoordelen. Pas na een schriftelijk akkoord is je huisdier welkom in Markt058. Bij geconstateerde overlast zeggen we de overeenkomst onmiddellijk op.



28. Rookverbod

Er geldt een rookverbod in Markt058. Dat betekent dat je nergens binnen mag roken. Niet in de gemeenschappelijke ruimtes, (binnen en buiten), het dakterras en ook niet in je eigen woning. Het branden van wierrook is ook niet toegestaan. De rook zal in de muren en meubels trekken en heeft tot gevolg dat we het inventaris moeten reinigen of zelfs gaan vervangen. Op overtreding van het rookverbod staat een forse boete. Je mag wel (geur) kaarsjes branden, mits dit veilig gebeurt. Ga nooit slapen met een nog brandende kaars.



29. Rookmelder

In ieder appartement zijn rookmelders geïnstalleerd. Deze hangen aan het plafond en zijn voorzien van een 9 volts batterij. In geval van rookdetectie zal de rookmelder een irritant piepend signaal gaan produceren. Mocht je iets laten aanbranden in je magnetron of op de kookplaat, dan heb je kans dat de rookmelder af gaat. Door je kamer te luchten zal het signaal na een poosje weer zwijgen.



30. Brand

In geval van een echte brand wordt je door de brandmelder gewaarschuwd. Ga onmiddellijk je woning uit, sluit je voordeur zonder deze met je tag af te sluiten en bel onmiddellijk **112**. Waarschuw zo mogelijk ook je burens en vang de hulpdiensten op en wijs hen de weg naar de brandhaard.

Let op: het is streng verboden de brandmelder af te dekken. Indien we dit constateren zullen we een boete opleggen van € 50,-. Je brengt hiermee jezelf en je medebewoner ernstig in gevaar.



31. Ophangen schilderijen en handdoeken. Boren is verboden.

Het is niet toegestaan om in de wanden gaten te boren om spullen op te hangen. Er hangt een ophangstelsysteem met twee haakjes. Hieraan kan je fotolijstjes, schilderijen of andere items ophangen.

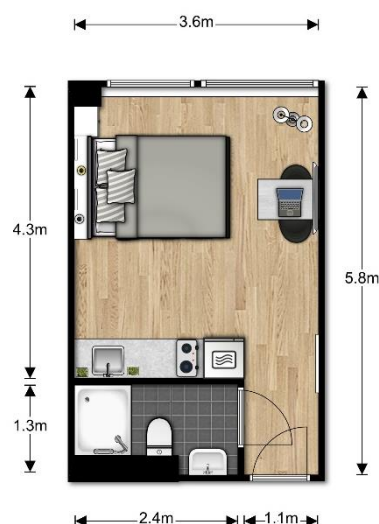
Het gebruik van haakjes om handdoeken op te hangen is mogelijk mits deze zijn uitgerust met een zuignap of een **verwijderbare** plakstrip (Tessa). Alle andere goedkope haakjes met plakstrips geven grote problemen. Bij het verwijderen brengen ze schade toe aan de wanden of het keukenmeubel omdat ze plakresten achter laten die niet verwijderbaar zijn. De schade is dan erg groot en dat zal dan weer consequenties hebben voor het terugontvangen van je borg.



32. Bed mag niet worden verplaatst

Het is niet toegestaan het bed te verplaatsen. Wanneer je het bed verplaatst zal je het bed uit zijn verband trekken en ontstaat er schade aan de hoekverbindingen en de geïntegreerde kastdelen. Schade ten gevolge van het verplaatsen is direct waarneembaar en niet te maskeren. Bij de eindcontrole van je kamer wordt hier goed op gelet. Vaak zal het vloerzeil beschadigen en zal het vloerzeil wat aan de muren is vast geseald, lostrekken. De schade aan het bed zal al snel even hoog zijn als je borg.

Ook bij controlerondes, het uitvoeren van reparaties of visites van de beheerder wordt hier op gecontroleerd. Bij de constatering van een verplaatst bed zal worden aangetekend dat minimaal € 250,- wordt ingehouden op de borg. Hiervan ontvang je bij de constatering direct een mail.



33. Afvalzakken op de gang niet toegestaan

Het is niet toegestaan afvalzakken op de gang te zetten. Het veroorzaakt stank op de gang en ook de vloertegels raken vies door vocht wat uit de afvalzak kan lekken. Deze schade zal dan voor jouw rekening komen. Daarnaast is de gang een vluchtweg en mag er niets in de weg staan. Mocht de huismeester wel een afvalzak tegen komen dan zal je hiervoor een boete krijgen van € 25,-

34. Parkeerplaats huren?

Je kunt een parkeerplaats huren voor € 40,- per maand in de parkeergarage van Leyten. Deze staat ten westen van Markt058. Hierin zit aan de rechter kant de fietsenstalling. Je kan weer opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand. De éénmalige administratiekosten bedragen €40,- en de borg voor de pas € 25,-. Je kunt in het bezit komen van een parkeerpas door een mail te sturen naar: markt058@wolfhvg.nl Je ontvangt dan verdere instructies.



35. Stofzuigers lenen

Tijdens de spreekuren kan je een stofzuiger lenen. Ik zit dan namelijk in de centrale hal. De huur is gratis. Je moet na gebruik de stofzuiger legen en reinigen.

Let op: Tot nader order zijn de spreekuren door de Coronamaatregelen komen te vervallen

36. Calamiteiten nummer van Markt058: +31 (0)58-2100135

Wanneer er sprake is van een calamiteit buiten kantooruren (kantooruren zijn van maandag tot en met vrijdag van 09.00 uur tot 17.00 uur) en in het weekend, dan dien je ons calamiteitsnummer te bellen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een stroomstoring, een grote lekkage of als je deur niet meer te openen is met je tag.



Natuurlijk bel je direct met 112 wanneer met spoed een brandweer, politie of ambulance nodig is.

Niet dringende zaken mail je naar markt058@wolfhvg.nl en voorziet de mail van foto's of video indien mogelijk.

37. Buitensluiten

Wanneer je je zelf buitensluit en je niet meer in de gang naar je kamer kunt komen, dan zal je zelf moeten zorgen dat je met behulp van de reservesleutel toegang verschaft. Hiervoor kan je het calamiteitsnummer niet bellen.

38. Vluchtroutes

Op de gangen zie je aan het plafond groene borden die je in geval van nood naar de dichtstbijzijnde vluchtroute wijst. De deuren in de gangen naar de vluchtroutes kan je altijd openen zonder dat daarbij je tag nodig is. Neem direct de trap naar beneden om zo snel als mogelijk het pand te verlaten. Je komt bij alle vluchtroutes buiten op straat uit.



Het is uiteraard niet toegestaan om de vluchtdeuren te gebruiken zonder dat er sprake is van een noodgeval. Dit staat trouwens ook op de sticker die op de vluchtdeuren is aangebracht. Het openzetten van de vluchtdeuren op de begane grond is streng verboden. Hierdoor kunnen bovendien ongewenste personen toegang krijgen tot Markt058.



De tussendeuren op de gang moeten altijd automatisch dicht gaan wanneer je er door bent gelopen. Deze branddeuren zorgen ervoor dat het overslaan van brand met een uur wordt vertraagd. Dus mocht je een deur ontdekken die niet dicht gaat, dit graag melden via markt058@wolfhvg.nl. Het is dan ook niet toegestaan iets tussen de deuren te plaatsen om ze daarmee open te houden. Hiermee breng je je de medebewoners in gevaar en werkt de brandvertraging niet optimaal.



39. AED

Bij de hoofdingang van Markt058 hangt een AED-apparaat in een met een pincode beveiligde kast. De kast is afgesloten om diefstal te voorkomen. In een noodgeval waarbij de AED nodig is bel je eerst met 112 en geeft je aan dat het om een reanimatie gaat. Vervolgens worden er door de meldkamer digitale berichten gestuurd naar vrijwilligers in een straal van 1000 meter. Deze vrijwilligers zijn lid van de stichting “Hartslag Nu” en krijgen van de meldkamer de pincode en plaatsbepaling door en zullen de AED uit de kast halen. Probeer zo snel als mogelijk met hulp van omstanders de reanimatie zelf op gang te brengen totdat er hulp is gearriveerd.



40. Spreekuren

We kunnen ons voorstellen dat je nog een paar vragen hebt. Zoals je weet kan je de meeste antwoorden in dit document of op [de website](#) vinden. Ook sturen we je af en toe e-mails om je te informeren. Wellicht blijven er toch nog vragen over. Ik verzoek je deze te mailen naar markt058@wolfhvg.nl Wij doen ons best deze zo snel als mogelijk te beantwoorden.

Normaal gesproken houden we ook spreekuren. Maar in verband met de Corona maatregelen laten wij die voorlopig niet doorgaan. Wij verzorgen echter doorlopend nog steeds veel huismeestertaken, waardoor we hopen dat je verblijf op Markt058 zo prettig als mogelijk is.

41. Bereikbaarheid huismeester

Wanneer je de regiomanager/huismeester van Wolfhuisvestingsgroep wilt bereiken, dan stuur je een mail naar markt058@wolfhvg.nl We doen ons best binnen 24 uren je mail te beantwoorden. Het is niet mogelijk om de huismeester te appen of rechtstreeks te bellen. In het weekend wordt de mail niet gelezen. De werktijden zijn van maandag t/m vrijdag van 09.00 uur tot 17.00 uur.



Andere veel gestelde vragen? Kijk op [de FAQ pagina](#) van onze website.

Staat je vraag er niet tussen stuur ons dan een e-mail. Verder wensen we je heel veel plezier in je nieuwe woning.

Met vriendelijk groet,

Klaas Koopmans

[FAQ pagina](#)

markt058@wolfhuisvestingsgroep.nl



2. Main entrance

The outer sliding door of the main entrance (Lange Marktstraat) can be opened without your key tag from 06:00 to 22:00. Outside these times you can only open this sliding door with your key tag at the pillar. Between 22:00 and 06:00 your guests must enter your flat number on the intercom panel, so that you can open the outer sliding door from your flat using the buttons on your intercom unit.



To open the inner sliding door (between the mailboxes and the central hall) you will need your key tag at all times. Guests, postmen and delivery services must enter your flat number on the pillar. You must always meet your visitors in the central hall or at the lifts, as they cannot open the communicating doors to your flat without a tag.

If a visitor calls you via the intercom, the middle button (phone symbol) and the right button (key symbol) will light up blue. Press the middle button to communicate with your guest. To open the sliding door, press the button with the key symbol. Then press the middle button again to end the call and go and meet your guest.



3. Intercom

The intercom has two tones, one for the main entrance and one for the doorbell of your flat. You can change the volume of the intercom in your flat by rotating the small setting wheels to the right of the intercom. The top setting wheel is for your own doorbell and the lower setting wheel is to adjust the intercom volume. Your doorbell must be audible in the corridor for the caretaker or installers. If the intercom does not work properly, please report this via markt058@wolfhvg.nl

4. Rear door

The rear door is accessed from the station side (Zuidersingel). It can only be opened with your tag and is intended only for you as a tenant. Visitors cannot enter the building through this door. Make sure that the door shuts properly. It is a heavy door to open.

5. Front door to your flat

The front doors to the flats in Markt058 are fire-resistant for one hour and are therefore particularly heavy and robust. So never slam the front door as this may cause damage to the door itself, the frame and the walls. The door weighs as much as 80 kilos.



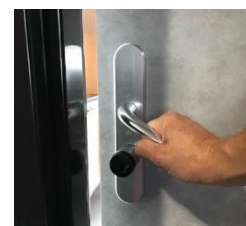


By lifting the door handle, three bolts in the door will engage in the frame and lock the door in three places (three-point lock). Make sure that the bolts are never sticking out when you shut the door, as they will bang against the aluminium frame and may distort it, making it impossible for you to lock your door again. The repair costs will be at the tenant's expense.



How to open the front door?

Hold your tag against the Salto cylinder (the black button). You will then hear a bleep and the button will light up green. Then turn the Salto button clockwise (towards the hinge side) to open the door. You will then hear a bleep and the button will light up green. Pull the door handle down to open the door.



How to lock the front door?

Pull the door handle upwards to lock the three bolts. Hold your tag against the Salto cylinder (the black button). You will then hear a bleep and the button will light up green. Then immediately turn the button anticlockwise (towards the key plate) to lock the door. You will feel some resistance halfway through the turn. The door is locked when you hear a bleep and the Salto button lights up red. The door handle is now fixed and the black cylinder turns without any resistance. Always check that your door is locked properly.



Locked out?

If you leave your tag in your flat and shut the door without activating the Salto button, your door will never be locked and you can get back into your flat. But if you have passed through the communicating door on the corridor, you won't be able to get back to your flat. In that case you will have to wait for someone else on your corridor to let you in, or get your spare tag from the person you have left it with.

6. Communicating door on your corridor

The communicating doors on your corridor can only be opened by those living on that corridor. If you have visitors, you must meet them at the door by the staircase to your floor. Don't forget your tag, otherwise you can't get back into your corridor. Tenants of Zuideringel cannot access the corridors of Lange Marktstraat with their tag. The same applies in reverse. Those living on the first floor cannot access the corridors on the 3rd and 4th floor with their tags, and vice versa. However, all tenants can access the study room on the 2nd floor.



7. Salto lock flashing red three times: replace battery!

It can happen that the Salto lock of your front door or a communicating door flashes red three times and then flashes green once before you can enter. This means that the battery in the Salto lock has insufficient charge and will be empty soon, so you will be unable to lock and unlock the door. As soon as you notice this, please send an email to markt058@wolfhvg.nl so that we can replace the battery. It does mean, however, that we will need to come into your room to replace the battery in the Salto button on your front door, and will arrange this with you beforehand.

8. Update your tag once every 2 weeks

in order to keep your tag working properly, you must regularly hold your tag against the pass reader in the mailbox hall for 4 seconds to update it. If the Salto button on your own front door no longer responds to your tag, your tag has probably not been updated, so make sure you update it. The spare tag will also need to be updated if it hasn't been used for a while!

If your Salto button still doesn't respond to your tag, give the Salto button a tap with the palm of your hand. Sometimes the contact points may have shifted slightly and will correct themselves when tapped. You must report this, though, via markt058@wolfhvg.nl, in order to avoid any problems in the future.



9. Mailbox key

Each tenant has his or her own mailbox. You will have been given two identical keys for it. The mailboxes are found in the hall between the automatic front door and communicating door. The number on your mailbox corresponds to your flat number. If you lose a certified key for your mailbox, please report this to us as soon as possible, as we will have to replace the lock. The costs of changing the lock and the new keys are € 50.



We recommend that you always keep the mailbox keys in the cutlery drawer in your flat, and don't keep them with your bunch of keys. It happens too often that keys get lost, and by keeping the keys separate you will avoid these costs.





10. Mail for the previous tenant

If you are still receiving post for the previous tenant(s), please cross out the name of the recipient on the front of the envelope and write: 'RETOUR AFZENDER' (return to sender). Drop the envelopes in the orange Post NL letterbox opposite the entrance to the railway station. The envelope will then be returned to the sender who will note this in its administration.



If a parcel has been delivered to your mailbox that is addressed to a previous tenant, email me at (markt058@wolfhvg.nl). I will then pass on your email addresses to each other, so that you can make contact and arrange delivery or collection of the parcel and decide who will pay the costs.

11. Parking a car

Naast Markt058 (aan de Oude Veemarkt) bevindt zich een grote parkeergarage waar bijna altijd ruimte is. Het parkeertarief is 1 euro per uur.

12. Parking a bike in the bicycle shed

In the car park (the building to the west behind the Markt058 complex) is a separate bicycle park specifically for you as a tenant of Markt058. You need your tag to open the sliding doors to the secured bicycle park. The tag reader is on the pillar to the right of the blue steel sliding doors. Hold the tag against the **bottom horizontal black reader**. Scooters, mopeds and motorbikes must also always be parked here. Parking is at your own risk at all times, so make sure you lock your bicycle properly and with a chain. Parking racing bikes and e-bikes is risky, so we advise against this. You may not keep your bicycle in your flat as it leaves dirt marks and/or damages doors, carpets and your flat.



Important note: Bicycles may not be parked at the entrance to Markt058!

You must *always* park your bicycle (even if only for a short time) in the bicycle park, not in the bike racks by the main entrance to Markt058. These bike racks are intended only for visitors. See also the two information panels at the main entrance.

13. Removing bicycles

Incorrectly parked bicycles will be removed and stored for a period of time. If we have not received a request within two months for the bicycle to be returned, we will dispose of it permanently. A fine of €50 is payable for any incorrectly parked bicycle. This measure is important in order to ensure clear access for the emergency services at all times, and so no warning will be given. A second offence will incur a higher fine.



14. Hot-water boiler

The boiler in your flat is located above the ceiling in the bathroom and has a capacity of 50 litres. It takes about one hour to heat up and gives enough hot water for a shower of between 6 and 7 minutes. Washing the dishes shortly before showering will affect the amount of hot water available and therefore the length of time you can shower. So you might want to leave the dishes until you've had a shower!

15. Water doesn't drain away properly in the shower: clearing blockages.

If you notice that the water in the shower tray isn't draining away fast enough, the drain is probably blocked. Hair and soap residue can build up and prevent the water from draining away properly, which may cause your shower tray to overflow and cause damage. Often it leads to leaks and sometimes the water can run into your flat or the corridor, often with considerable material and financial consequences.

We advise you to clean your shower drain once a week to prevent blockages and leaks. You, as the tenant, are responsible for this yourself. Leaks caused by failure to clean the drain regularly are expensive and will be charged to the tenant. Never use drain clearing granules as this only makes the blockage worse!

Our advice: pour washing soda dissolved in a large quantity of boiling water into the drain. Repeat this a few times to unblock the drain. Rinse if necessary with plenty of cold water.

Below are the instructions for cleaning the shower drain.

1: Remove the steel drain cover by lifting it up with a screwdriver or knife.



2: Take note of the clip mechanism when replacing the cover.





3: First remove the sieve and then the overflow cup.



4: Clean the sieve, cup and drain and replace the parts.

Align the cover plate correctly on the drain and click it into place.



5: Repeat this process at least once a week.

16. Toilet is clogged

When a toilet is clogged, this is almost always caused by flushing items that should not be flushed. As a tenant, you are responsible for getting the blockage removed at your own expense. To arrange this, you can get in touch with Riool Reinigings Service (RRS) via www.rrs.nl or +31 (0)88 0301313.

17. Light switches in the shower area

There are two light switches in the shower. You control the light above the sink with 1 of the two switches. The other light switch is not connected. This therefore has no function.



The shower has a fresh air supply. This is centrally controlled.

18. Internet

If you have any questions about the internet, go to the [FAQ page on our website](#) where you will find [instructions for use](#) and contact details for the helpdesk if you need it. Your Wi-Fi code is shown on the envelope you received when you were given your keys. Usually you will find a laminated card with the Wi-Fi code and instructions tucked behind the intercom unit. If there is no card, please request one via mail: markt058@wolfhvg.nl. Always put the card back behind the Wi-Fi unit after use. When returning your keys, please leave the Wi-Fi card behind the intercom unit.





19. Heating

The convector heater warms your room by giving out heat to the circulating air. The heating element itself does not get hot. So please never hang curtains or clothes over your heater or put down books, paper or laundry on the upper grid as this will prevent the air from circulating and your room will not warm up.



You adjust the temperature in your room using the grey thermostat dial on the side of the heater. The minimum setting (= frost setting) is indicated by a snowflake symbol. The maximum temperature is indicated by the number 5. Normal room temperature is around 21 degrees Celsius. The most comfortable temperature is achieved when the thermostat dial is between 2 and 4. The central heating settings for the whole of Markt058 will be adjusted as the outdoor temperature falls. Your heater will then give out more heat than it would in the spring and summer.



Please note! When leaving your flat for a short time, it is a good idea to leave the heating knob at 2 or 3. If you are leaving your flat for a longer period, turn the knob to minimum *. This will keep the water moving and prevent it from freezing in the pipes. Your room will then no longer be heated, of course.



20. Kitchen and other equipment

If you have any questions about how to operate the combi-microwave, fridge, hob, extractor hood or smoke alarm, download the instructions from the [FAQ page](#).

21. Window

Each room has a window that can be opened. On one side of the frame there is a metal plate to secure the window against falls and wind. When you open the window, the security bar will drop into the first slot in the plate. You can move the security bar manually to the neutral position, then close the window or open it one position wider. It is a good idea to close the window when leaving your room for a longer period of time. If you don't, the wind and rain may damage your curtains and windowsill and you will have to pay for the damage.





22. Waste containers, Omrin waste disposal pass and kitchen waste caddy.

With the 'Omrin waste disposal pass' you can open the container on Lange Marktstraat in which to deposit your rubbish. You will also find a separate container there for paper, glass and kitchen waste.

Use your waste disposal pass to open the household waste container. Plastic also comes under household waste and is not collected separately in Leeuwarden. The other three containers can be opened without a waste disposal pass. Hold the pass with the magnetic strip against the yellow card reader on the household waste container to open the lid, place your rubbish bag inside and close the lid again. Your rubbish will disappear into the underground container. When the container is full, this will be automatically reported as 'FULL' on the display. If you find a rubbish bag left beside the container, please put it in the container too. That way we will keep our neighbourhood clean and prevent the bags from being ripped open by animals.



You have also been given a kitchen waste caddy (for food and garden waste), so that you can sort your waste and help keep our planet green and clean. The caddy can be placed on your kitchen worktop. The lid closes the caddy tightly. Make sure that you remove your kitchen waste each week, or daily in the summer, to deter vermin and prevent odours. Make sure the waste bags are not leaking!



If you lose the Omrin waste disposal pass you can order a new one from us via email. A replacement costs €25. We will then drop the pass in to your mailbox. You can also request one free of charge by clicking [here](#).





23. Electricity and fuse box

In the entrance to your room there is a light grey box with a sticker. This is the fuse box and controls the power supply in your room. It will shut down the power supply if there is a serious malfunction or short-circuit.

If you find a grey switch in the down position, there is a malfunction in the group corresponding to the details on the sticker. You can restore the power by putting the switch in the up position. If the switch flips down again immediately, there is still a short-circuit somewhere.

In that case, check first whether any appliances are still plugged in to a socket (kettle, coffee machine, phone charger, hairdryer, hair tongs, TV, etc.) and unplug them all straight away. Then flip up the switch again. There's a good chance that you will have power again. The appliance that caused the short-circuit is faulty and must be replaced.



If the switch still flips down or the power is not restored even if the switches are all in the up position, an electrician will need to come and deal with it. In that case, email us at markt058@wolfhvg.nl and we will alert the electrician as soon as possible. If the power cut occurs after office hours (office hours are Monday to Friday from 09:00 to 17:00), all you can do is call us on our emergency phone number **+31 (0)58 2100135** and report the power cut.

24. Registering with the municipality and applying for housing allowance

In order to apply for a housing allowance, amongst other things, it is important to register with the municipality. To do so, click [here](#). To apply for a housing allowance, go to the website of the Tax and Customs Administration (*Belastingdienst*). For the correct amounts to be filled in, go to our website: <https://www.markt058.com/faq-financieel/>

To find out whether you are eligible for a housing allowance, go to www.belastingdienst.nl. The housing allowance can be as much as €193 (for most flats) and €260 (for the larger flats). See the example calculation.

You must state the following amounts when applying for a housing allowance:

- Basic rent (see Prices and your own tenancy agreement)
- Cleaning of general areas €10
- Mains services for general areas €3
- Caretaker costs €5
- Costs of service and recreation area €0

The other service charges do not form part of the calculation rent which determines whether or not you will receive a housing allowance. When the Tax and Customs Administration asks for a copy of your tenancy agreement, send them the digitally signed contract you have received via SignRequest.



25. Municipal levies

All households in the Municipality of Leeuwarden receive a tax assessment for sewerage and refuse collection charges and a water authority tax assessment. These assessments the Municipality of Leeuwarden sends you are for personal taxes. Since you live in Markt058 and are recorded in the population register of the Municipality of Leeuwarden, you will receive these assessments. Just as any other resident, you must pay these municipal levies yourself.

Part of the advance payment for service charges is for the waste collection service. As the Municipality of Leeuwarden has now installed underground waste containers, we do not need to contract a company to collect your waste. As soon as we settle the service charges, you will be refunded any overpaid amount.

If you have any questions about the invoices the Municipality sends you, the easiest thing to do is visit [the Municipality of Leeuwarden website](#) where you will also find information on whether you are eligible for a partial remission.

26. Washing machines and central hall

A 'wash bar' has been installed in the central hall where you can wash and dry your laundry. There are two instruction panels next to the operating unit. Book and pay for a washing machine and a tumble dryer using this operating unit. Detergent is added to the wash automatically.



There are two ways to pay at the washing machines: contactless with a bank card of a Dutch bank (+ €0.50) or via a QR code account. For more information, see the instructions next to the washing machines and the FAQs, and [here](#). You can load your QR account with iDEAL.



Important note: balances held in QR accounts cannot be refunded to your account if you no longer wish to use the washing machines in Markt058.

The following charges apply for the use of the washing machines and tumble dryers:

- Wash = €3.00
- Dry = €1.50



In the event of a breakdown, please email us at markt058@wolfhvg.nl The breakdown will be reported to the supplier the following working day.



27. Pets at Markt058

It is not permitted to keep an animal, even temporarily, in your room. This rule applies to all pets and animals and is laid down in the standing rules forming part of your tenancy agreement. You will be reminded of this when receiving your keys. Visitors may not bring pets into Markt58 either. Only in medically necessary situations (guide dog for the blind, assistance dog) will we consider your written request. You may only bring your pet to Markt58 once you have received written approval. If any nuisance is caused by the pet, we will cancel the agreement immediately.



28. No smoking

It is not permitted to smoke in Markt058. That means that you may not smoke anywhere indoors, in the communal areas (both inside and outside the building), on the roof terrace or in your own flat. It is also not permitted to burn incense. The smoke will penetrate the walls and furniture which will require us to clean the contents of your room and even replace items. Any violation of the smoking ban will incur a considerable fine. You may however burn scented and unscented candles provided you do so safely. Never leave candles lit when you go to sleep.



29. Smoke detector

Smoke detectors are installed on the ceiling in each flat. They have a 9-volt battery. If smoke is detected the smoke detector will emit a shrill, peeping sound. The smoke detector may go off if you let something burn in your microwave or on the hob. Ventilate your room and the signal will stop after a short time.



30. Fire

In the event of a genuine fire, you will be alerted by the fire alarm. Leave your flat immediately, close the door without locking it with your tag and call **112** immediately. Warn your neighbours too if possible. When the emergency services arrive, direct them to the source of the fire.

Please note: it is strictly forbidden to cover the fire alarm. Anyone found having done this will be fined €50, as by doing so you put yourself and your fellow tenants in danger.



31. Hanging up pictures and towels. Drilling is forbidden.

It is not permitted to drill holes in the walls to hang up items. There is a hanging system with two hooks which you can use to hang up photo frames, pictures and suchlike.

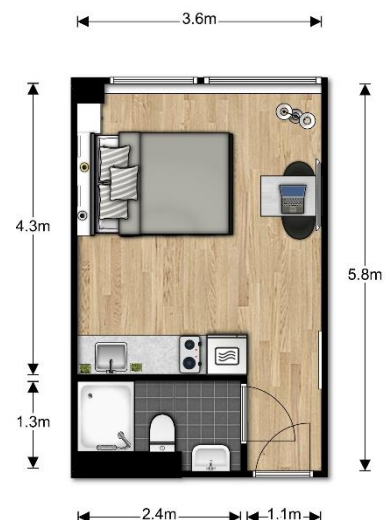
You may use hooks to hang up towels provided these have a suction cup or *removable* adhesive strip (Tessa). All other cheap hooks with adhesive strips pose huge problems, as when they are removed they leave behind sticky residue on the walls or kitchen unit which is impossible to clean off. This causes considerable damage and any costs this involves will be deducted from your deposit refund.



32. Bed may not be moved

It is not permitted to move the bed. If you do, it will be wrenched from its fittings and the corner joints with the integrated cupboard elements will be damaged. Damage caused by moving the bed is immediately apparent and cannot be covered up. This will be thoroughly checked during the final inspection of your room. The vinyl flooring will often be damaged and where it has been sealed against the wall will have come loose. The damage to the bed may quickly cost as much as the value of your deposit.

This will be checked during inspection rounds, when carrying out repairs or during visits by the manager. If the bed is found to have been moved, it will be noted and at least €250 will be deducted from the deposit. You will be notified of this immediately by email.



33. Rubbish bags not permitted in the corridor

It is not permitted to leave rubbish bags in the corridor. They cause unpleasant odours and leaking bags will soil the tiles. This damage will be at your expense. In addition, the corridor is an escape route and must be kept clear at all times. If the caretaker does come across a rubbish bag you have left in the corridor, you will be fined €25.

34. Rent a parking space?

You can rent a parking space for €40 a month in the Leyten car park located to the west of Markt058. To the right of the car park is the bicycle park. You can terminate the rental with one month's notice. We charge a one-off administration fee of €40 and a deposit for the pass of €25. If you wish to obtain a parking pass, send an email to: markt058@wolfhvg.nl and you will receive further instructions.



35. Borrowing vacuum cleaners

You can borrow a vacuum cleaner (free of charge) during helpdesk opening times when I will be available in the central hall. You must empty and clean the vacuum cleaner after use.

Important note: Because of the coronavirus measures, the helpdesk will be closed until further notice.

36. Emergency number for Markt058: +31 (0)58-2100135

If there is an emergency outside office hours (office hours are Monday to Friday from 09:00 to 17:00) and during the weekend, you must call us on the emergency telephone number. Examples of emergencies are power cuts, a major leak, or if you can no longer open your door with your tag.



You must of course call 112 straight away if you urgently need the fire brigade, police or an ambulance.

For non-urgent matters, mail us at markt058@wolfhvg.nl, attaching photos or a video if possible.

37. Locked out

If you lock yourself out and can no longer get into your room from the corridor, you will have to make your own arrangements to get in with the spare key. You cannot call the emergency number for this purpose.

38. Escape routes

In the corridors you will see green signs fixed to the ceiling directing you to the nearest escape route in the event of an emergency. The doors in the corridors to the escape routes can always be opened without you needing your tag. Take the stairs down immediately to exit the building as fast as possible. All escape routes lead outside to the street.



Naturally it is not permitted to use the escape doors if there is no emergency. This is also clearly written on the sticker on the escape doors. Opening the escape doors on the ground floor is strictly prohibited, as this can also enable unauthorized persons to enter Markt058.



The communicating doors in the corridor must always close automatically behind you. These fire doors ensure that the spread of fire will be delayed by an hour.

So if you come across a door that does not close, please report this via markt058@wolfhvg.nl. You must not wedge these doors open either, as by doing so you endanger your fellow tenants and reduce the effectiveness of the fire-delaying measures.



39. AED

An automatic external defibrillator (AED) hangs at the main entrance of Markt058, in a box secured with a PIN code. The box is secured to prevent theft. If there is an emergency and the AED is needed, first call 112 and say that resuscitation is required. The control room will send electronic messages to volunteers within a radius of 1000 metres. These volunteers are members of the 'Hartslag Nu' organization and will be given the PIN code and location of the AED that they can then use. Give CPR as soon as possible with the assistance of others present until help has arrived.



40. Helpdesk

We can imagine that you will still have a few questions. As you know, you can find answers to most questions in this document or on [the website](#). We also send emails to you from time to time with information. If you still have any questions, please email us at markt058@wolfhvg.nl and we will do our best to reply as soon as possible.

Normally there is a helpdesk open at certain times. Because of the coronavirus measures, though, the helpdesk will be closed for the time being. However, we are continuing to carry out many of our caretaking tasks so we hope that your time at Markt058 will be as enjoyable as possible.

41. Reaching the caretaker

If you need to contact the regional manager or caretaker of Wolf Huisvestingsgroep, send an email to markt058@wolfhvg.nl. We will do our best to reply to your mail within 24 hours. It is not possible to app or call the caretaker direct. Emails are not read in the weekend. Working hours are Monday to Friday from 09:00 to 17:00.

Any other frequently asked questions? Click [here](#).

If you can't find your question there, send us an email. We hope that you will enjoy living at Markt058!

With best wishes,

Klaas Koopmans

[FAQ page](#)

markt058@wolfhuisvestingsgroep.nl





Wolf | Huisvestingsgroep